

Protokoll der Kommissionssitzung

Tourismusverband Murau

Montag, 27. März 2023 | Brauhaus Murau

Anwesende: Laut Anwesenheitsliste

Beginn: 12.30 Uhr

Tagesordnung:

1. Eröffnung und Begrüßung durch den Vorsitzenden
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Genehmigung des Protokolls der letzten Kommissionssitzung am 22. Dezember 2022
4. Bericht, Beratung & Beschlussfassung: Kündigung Peter Mayer, vom 22. Dezember 2022
5. Kurzbericht des
 - a. Vorsitzenden
 - b. Finanzreferent
6. Beratung & Beschlussfassung: Rechnungsabschluss 2022
7. Beratung über eingebrachte Anträge zur Vollversammlung
8. Beratung & Beschlussfassung: Vorgehensweise Sprungturm Scheifling
9. Beratung & Beschlussfassung über die Anstellung von Fr. Petra Moscher
10. Beratung & Beschlussfassung über die Anstellung von Fr. Teresa Mlinar. Nachfolge aufgrund der Pensionierung von Fr. Carmen Schellenberg
11. Allfälliges

1. Eröffnung und Begrüßung durch den Vorsitzenden

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel begrüßt die Anwesenden um 12.30 Uhr und dankt für Ihr Erscheinen.

2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende stellt fest, dass die Beschlussfähigkeit gegeben ist. Anwesend sind 10 Gemeinde-Vertretet und 9 Tourismus-Vertreter.

3. Genehmigung des Protokolls der letzten Kommissionssitzung am 22. Dezember 2022

Beschluss:

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel stellt den Antrag, dass das Protokoll der letzten Kommissionssitzung vom 22. Dezember 2022 genehmigt wird.

Alle Kommissionsmitglieder haben das Protokoll der letzten Kommissionssitzung vorab erhalten.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Es gibt keine Gegenstimmen oder Stimmenthaltungen.

4. Bericht, Beratung & Beschlussfassung: Kündigung Peter Mayer, vom 22. Dezember 2022

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel berichtet:

Am 22. Dezember 2022 wurde in der Kommissionssitzung, zu welcher am 14. Dezember 2022 eingeladen wurde, der einstimmige Beschluss gefasst, Herrn Peter Mayer zu kündigen. Die Kommission beauftragte bei der Kommissionssitzung am 22. Dezember 2022 den Finanzreferent Ing. Josef Rieberer, den Vorsitzenden-Stv. Mag. Fritz Sperl sowie den Vorsitzenden Ing. Heimo Feiel mit Herrn Mayer ein Gespräch zu führen, um bestenfalls eine einvernehmliche Kündigung zu erzielen.

Anschließend fand am Kreischberg ein Gespräch bezüglich der Murau-Murtal GästeCard statt. Im Beisein von Herrn Karl Fussi wollte der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel ein Gespräch mit Herrn Peter Mayer für den 28. oder 29. Dezember 2022 terminisieren. Dieses Gespräch konnte aber aufgrund des bis dahin noch nicht bekannten Urlaubes von Herrn Peter Mayer, in diesem Zeitraum nicht stattfinden. Aufgrund dieser Umstände wurde Herrn Peter Mayer das Kündigungsschreiben zeitgerecht und schriftlich zugesandt.

Im Jänner 2023 fanden mehrere Gespräche mit Herrn Peter Mayer, um eine einvernehmliche Kündigung zu erreichen, statt. Wobei diesem auch ganz klar mitgeteilt wurde, dass seiner Kündigung ein einstimmiger Kommissionsbeschluss zu Grunde liegt.

Herr Peter Mayer legte trotz All-In Vertrag eine Überstundenliste vor. Aufgrund dieser Überstunden wäre er noch bis Oktober/November 2023 angestellt geblieben. Der Vorsitzende Heimo Feiel berichtet, dass Herr Peter Mayer weder bei ihm, noch bei seinem Stellvertreter, Finanzreferenten oder Mitarbeitern jemals mitgeteilt hat, dass er die Arbeit nicht in der Normalarbeitszeit leisten kann.

Nach der Intervention und Schreiben der Arbeiterkammer haben wir uns an den Anwalt Dr. Wratzfeld (Anwalt der Brauerei Murau) gewandt. Man wäre auch bereit gewesen für eine Abschlagszahlung, diese war jedoch nicht möglich. Mittlerweile wurde uns am Mittwoch, den 22. März 2023 die Klage zugestellt, indem Herr Peter Mayer seine Kündigung beeinsprucht, da seiner Kündigung kein Beschluss einer Kommission zu Grunde liegt.

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel bittet den Finanzreferenten Ing. Josef Rieberer zu diesem Thema auch noch ein paar Worte zu berichten.

Ing. Josef Rieberer berichtet ebenfalls über die Kommissionssitzung vom 22. Dezember 2022. Und spricht an, das auch hier der Versuch zur Erlangung einer einvernehmlichen Kündigung besprochen wurde. Auch nach Erbringung guter und sinnvoller Argumente war dies nicht möglich. Herr Peter Mayer hat ohnehin alle Fristen der Einsprüche der ordnungsgemäßen Kündigung versäumt. Die Rechtsmeinung unserer Seite ist, dass die Kündigung rechtens ist. Auch durch den Beschluss der heutigen Kommissionssitzung zur Genehmigung des Protokolls vom 22. Dezember 2022 ist es einfach zu beweisen das diese Kommissionssitzung stattgefunden hat. Sowie durch die Bestätigung der Vorgangsweise der Kommission das Herr Mag. Fritz Sperl, Ing. Heimo Feiel und Ing. Josef Rieberer berechtigt waren dies durchzuführen. Ing. Josef Rieberer erwähnt das es möglich ist das das Steirische Tourismusgesetz über dem Österreichischen Arbeitsrecht steht, und dort in einer Klausel steht das der Geschäftsführer zu einer Kommissionssitzung einzuladen ist. Das wäre wenn es ein Fehler ist, der einzige Formale Fehler da Herr Peter Mayer zu dieser Kommissionssitzung nicht eingeladen wurde. Es ist streitbar ob der Geschäftsführer einzuladen ist wenn es um seine Angelegenheiten geht. Man muss unterscheiden, ob man einen Geschäftsführer oder MitarbeiterInnen kündigt. Bei einem Geschäftsführer wird eine Arbeitsleistung und Arbeitsweise vorausgesetzt, wenn dieser Arbeitsleistung nicht schafft muss dies rechtzeitig bekannt gegeben

werden. Es wird von geleisteten 3200 Arbeitsstunden im Jahr 2022 gesprochen. Die Klage lässt sich durch das Einbringen des Beweisdokument (genehmigtes Protokoll vom 22. Dezember 2022) sowie durch die Formalfehler von Herrn Peter Mayer einfach zurückweisen. Im Dienstvertrag steht das Sonderansprüche vorzeitig geltend gemacht werden müssen sowie eine Verfallsfrist mit 6 Monaten.

Der Vorsitzende fragt die anwesenden Kommissionsmitglieder ob es dazu noch Fragen gibt.
- Es werden keine Fragen gestellt.

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel berichtet, dass die Kündigung mit 31. März 2023 in Kraft tritt und die Übermittlung des Kündigungsschreibens am 28. Dezember 2022 erfolgte, welches von Ing. Josef Rieberer, Mag. Fritz Sperl und Ing. Heimo Feiel unterschrieben ist.

Somit wird die Kündigungsfrist als Angestellter von 3 Monaten berücksichtigt. Es wurde auch bereits die Steuerberatungs-Kanzlei MURTax beauftragt, das mit 31. März 2023 abgerechnet wird und Herr Peter Mayer somit seinen aliquoten Urlaub sowie Diäten ausbezahlt bekommt.

Bei der heutigen Kommissionsitzung soll beschlossen werden, das die Kommission mit der Form der Vorgangsweise einverstanden ist, sowie das Einverständnis der Beauftragung der Fellner Wratzfeld & Partner Rechtsanwälte GmbH zur Unterstützung und Beratung als Rechtsvertreter in dieser Sache. Weiters soll beschlossen werden, das die Kündigung von Herrn Peter Mayer, am 22. Dezember 2022, aufgrund der zeitgerechten Einladung und des Beschlusses der Tourismuskommission ordnungsgemäß zustande gekommen ist.

Beschluss:

a.) Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel stellt den Antrag, dass die Kommission damit einverstanden ist, dass der Finanzreferent, der Vorsitzende-Stv. und der Vorsitzende weiterhin mit der Causa Peter Mayer beauftragt sind.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Es gibt keine Gegenstimmen oder Stimmenthaltungen.

b.) Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel stellt den Antrag, die Fellner Wratzfeld & Partner Rechtsanwälte GmbH zu beauftragen und ihnen eine Vollmacht zu geben, für den Tourismusverband aktiv zu werden.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Es gibt keine Gegenstimmen oder Stimmenthaltungen.

c.) Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel stellt den Antrag, dass die Kündigung durch die zeitgerechte Einladung und des Beschlusses ordnungsgemäß zustande gekommen ist.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Es gibt keine Gegenstimmen oder Stimmenthaltungen.

Der Vorsitzende bedankt sich bei den Kommissionsmitgliedern für die einstimmigen Beschlüsse.

5.a. Kurzbericht des Vorsitzenden

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel berichtet im Rahmen der All-Inklusiv Karte von Gesprächen mit Steuerberater Mag. Jaklitsch, Herrn Mag. Fleckl, Herrn Dr. Moser, sowie mit dem Steuerberater der Schladming-Dachstein Card Mag. Herbert Stocker. Aufgrund der verschiedenen Mehrwertsteuer-Sätze (10, 20, 13%), wird die Karte ohne Mehrwertsteuer und als Durchlaufbetrag

bei den Beherbergern in Rechnung gestellt. Der Kartenpreis wird für Erwachsene € 3,80 und für Kinder € 1,90 betragen. Die Karte wird vom 1. Mai bis 31. September jeden Jahres gültig sein.

Wander- & Radkarte

Es ist eine Wanderkarte mit Outdoor Aktiv in Ausarbeitung. Einen großen Dank auch hier an die Gemeinden für die Übermittlung der Daten. Das Ziel ist es Europa-Wanderregion zu werden. Die Rad- und Mountainbikekarte kommt getrennt, damit die Übersicht auf der Karte nicht darunter leidet.

Nachttaxi

Nach aktiven Verhandlungen wurde erzielt das es nun in den Gemeinden Stadl-Predlitz, St. Georgen am Kreischberg, Murau und Ranten beginnend mit 1. Mai 2023 an den Wochentagen Donnerstag – Samstag von 19.00 bis 02.00 Uhr ein Nachttaxi gibt. Bezahlt wird die zu Verfügungstellung des Taxis von den örtlichen Wirten und dem Tourismusverband. Der Gast und Einheimische bezahlt so nur noch 50% des Preises.

Büros

Der Vorsitzende berichtet das das Büro am Kreischberg oftmals schwer zu finden ist. Er äußert seine Überlegung, das wenn sich ein besserer Bürostandort finden lässt der in das Budget passt eventuell eine Umsiedlung in Betracht gezogen wird.

Der Vorsitzende berichtet kurz über die Frequenz der Bürostandorte.

Der Vorsitzende entschuldigt sich für den nur kurzen Bericht, verweist aber auf die heute am Abend stattfindende Vollversammlung. Wir freuen uns, dass sich auch hoher Besuch aus Graz angemeldet hat - von der Aufsichtsbehörde Mag. Julian Plaschg und von der STG Markus Leitner.

5.b. Kurzbericht des Finanzreferenten

Der Finanzreferent Ing. Josef Rieberer berichtet über den Rechnungsabschluss 2022. Er verliest die Zahlen der Einnahmen und Ausgaben des Tourismusverbandes und berichtet, das ein Delta erwirtschaftet wurde. Die Liquidität ist gegeben und kann gut für den Sommer 2023 genutzt werden. Herr Ing. Josef Rieberer berichtet außerdem über den Voranschlag für das Jahr 2023, wo wir vorsichtig budgetiert haben.

6. Beratung & Beschlussfassung: Rechnungsabschluss 2022

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel bedankt sich beim Finanzreferent Ing. Josef Rieberer für den Bericht.

Beschluss:

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel stellt den Antrag, den Rechnungsabschluss 2022 zu genehmigen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Es gibt keine Gegenstimmen oder Stimmenthaltungen.

7. Beratung über eingebrachte Anträge zur Vollversammlung

Es wurden keine Anträge eingebracht.

8. Beratung & Beschlussfassung: Vorgehensweise Sprungturm Scheifling

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel berichtet über das Gespräch mit dem Herrn Bgm. Gottfried Reif und Amtsleiter Franz Fixl bezüglich des Sprungturmes in Scheifling. In Wortmeldungen von Bgm. Thomas Kalcher und Bgm. Hannes Schmidhofer, sowie von Kommerzialrat Bernhard Radauer wurde klar kommuniziert, dass es sich bei diesem Beitrag um eine Landesabgabe handelt, und dieser daher zur Gänze zu bezahlen ist. Sollte die Gemeinde Scheifling nicht damit einverstanden sein, kann sie sich an die Aufsichtsbehörde wenden.

Beschluss:

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel stellt den Antrag, dass der einbehaltene Betrag der Gemeinde Scheifling zu bezahlen ist. Der Betrag ist von der Gemeinde Scheifling umgehend einzufordern.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Es gibt keine Gegenstimmen oder Stimmenthaltungen.

9. Beratung & Beschlussfassung über die Anstellung von Fr. Petra Moscher

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel berichtet, dass die geringfügige Anstellung von Fr. Petra Moscher aufgrund ihres Skiunfalles nicht zustande kam. Die Anstellung wird nun ab April 2023 mit 38,5 Wochenstunden erfolgen. Frau Moscher wird den Aufgabenbereich der neuen All-Inklusiv Karte, sowie andere Arbeitsgruppen übernehmen.

Beschluss:

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel stellt den Antrag, Frau Petra Moscher ab April 2023 für 38,5 Wochenstunden und einem Nettogehalt von 2.500 € anzustellen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Es gibt keine Gegenstimmen oder Stimmenthaltungen.

10. Beratung & Beschlussfassung über die Anstellung von Fr. Teresa Mlinar. Nachfolge aufgrund der Pensionierung von Fr. Carmen Schellenberg

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel erzählt, dass Frau Teresa Mlinar Wirtschaft studiert hat und auch sonst bereits touristische Erfahrung in der Region und im Ausland hat. Frau Mlinar sollte nach der Einarbeitung im Sommer 2023 als Nachfolgerin (aufgrund der Pensionierung) von Fr. Carmen Schellenberg im September 2023 nachrücken. Zum Einstieg wurde das Nettogehalt auf 1.700 € netto festgelegt. Nach der Probezeit sowie nach der Einarbeitung wurde ihr eine arbeitskonforme Entlohnung in Aussicht gestellt.

Beschluss:

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel stellt den Antrag, Frau Teresa Mlinar ab Juni 2023 für 38,5 Wochenstunden und einem Nettogehalt von 1.700 € anzustellen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Es gibt keine Gegenstimmen oder Stimmenthaltungen.

11. Allfälliges

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel berichtet über die bevorstehenden Vermieter-Stammtische im April 2023. Die Einladung erfolgen Zeitgerecht.

Wortmeldung Bürgermeister der Gemeinde Stadl-Predlitz - Wolfgang Schlick:

Er wünscht sich eine prozentuelle Anteilnahme für die touristische Infrastruktur.

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel berichtet über eine Idee einer Anschubfinanzierung als Förderung für die Infrastruktur zu nutzen. Näher darauf eingehen möchte der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel auf diese Idee in der nächsten Kommissionssitzung.

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel fragt ob es noch weitere Wortmeldungen gibt.
Es werden keine weiteren Wortmeldungen ausgesprochen.

Der Vorsitzende Ing. Heimo Feiel lädt die Kommissionsmitglieder zur Vollversammlung am Abend in der hinteren Pöllau beim „Der Berghof“ ein und bedankt sich für das Erscheinen bei der Kommissionssitzung und schließt die Kommissionssitzung.

Der Vorsitzende
Ing. Heimo Feiel



Die Protokollführung
Hannah Tautscher

